



## Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell

### EDICTE CARTIPÀS MUNICIPAL 2023-2027

De conformitat amb el que preveu la normativa vigent, en especial, els articles 38, 44 i 46 del Reial decret 2568/1986 de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i l'article 75.5 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local, es dona publicitat de la part dispositiva essencial dels Decrets d'Alcaldia dictats i dels acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària, celebrada el dia 6 de juliol de 2023 referents al cartipàs municipal 2023-2027:

#### 1. NOMENAMENT TINENTS D'ALCALDE

Decret d'Alcaldia núm. 2023-0212 de data 28 de juny de 2023, de nomenament de tinents d'alcalde, la part resolutòria del qual diu:

**“Primer.** Nomenar tinents d'alcalde de l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell als/les regidors/regidores següents:

- Sr. Francesc Rabés Cabús
- Sra. Lluïsa Pla Toldrà

**Segon.** Establir que en els casos d'absència, malaltia o vacant d'aquesta Alcaldia, les atribucions i competències que em reconeix la legislació vigent seran realitzades pels tinents d'alcalde, d'acord amb l'ordre següent:

- Primer tinent d'alcalde: Sr. Francesc Rabés Cabús
- Segon tinent d'alcalde: Sra. Lluïsa Pla Toldrà

**Tercer.** Notificar personalment la present resolució als designats, que es considerarà acceptada tàcitament, excepte manifestació expressa; i remetre la resolució de nomenament al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* per a la seva publicació, sens perjudici de la seva efectivitat des de l'endemà de la notificació al designat.

**Quart.** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la corporació en la sessió extraordinària d'organització que es convoqui, en compliment del que preveu l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals.”

#### 2. DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES A FAVOR DELS REGIDORS

Decret d'Alcaldia núm. 2023-0213 de data 28 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/es, la part resolutòria del qual diu:





## Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell

**“Primer.** Efectuar a favor dels regidors i regidores de l’Ajuntament de Bell-lloc d’Urgell que a continuació es relacionen una delegació especial d’atribucions de gestió dels assumptes de les seves respectives àrees d’actuació següents:

Àrea competencial: Urbanisme, Obres, Benestar Social.  
Alcaldia

Àrea competencial: Educació, Cultura, Turisme.  
Regidora delegada: Sra. Lluïsa Pla Toldrà

Àrea competencial: Joventut, Medi Ambient, Eficiència Energètica, Igualtat i Feminisme.  
Regidora delegada: Sra. Maria Soleda Gomà

Joventut amb Miquel Amorós com a regidor col·laborador.

Àrea competencial: Esports, Economia i Empresa, Noves Tecnologies.  
Regidor delegat: Sr. Francesc Rabés Cabús

Esports amb el Regidor Enric Cerqueda com a col·laborador, Empresa amb la Regidora Lluïsa Pla Toldrà com a col·laboradora.

Àrea competencial: Festes i Tradicions, Participació i Entitats.  
Regidor delegat: Sr. Miquel Amorós Folguera

Festes amb Maria Soleda Gomà com a regidora col·laboradora.

Àrea competencial: Entorn Rural i Obres.  
Regidor delegat: Sr. Enric Cerqueda Secanell

L’exercici d’aquestes àrees competencials les assumirà sota la denominació de “Regidoria”.

**Segon.** Les delegacions especials d’atribucions a favor dels regidors i regidores a la qual s’ha fet referència anteriorment, comportarà la facultat de direcció interna i gestió dels corresponents serveis de les diferents àrees d’actuació, amb exclusió de la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afecten a tercers.

**Tercer.** L’Alcaldia es reserva la resta de competències i potestats no delegades expressament en cap regidor o regidora, i en especial les matèries reservades a urbanisme, obres i benestar social.

**Quart.** Les atribucions delegades s’hauran d’exercir en els termes i dins dels límits d’aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en un altre òrgan o regidor.

Tel. 973 560 100  
Fax 973 560 562  
e-mail: [ajuntament@bell-lloc.cat](mailto:ajuntament@bell-lloc.cat)  
Pl. Major, 8 25220 Bell-lloc d'Urgell (Lleida)





## Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell

**Cinquè.** Aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a la data d'aquesta resolució, i tindran vigència dintre del mandat corporatiu 2023-2027, sense perjudici de la facultat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

**Sisè.** Notificar aquesta resolució als regidors afectats, tot indicat que l'eficàcia de la present resolució resta condicionada a l'acceptació pels delegats. Si en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació de la resolució, el membre o l'òrgan destinatari de la delegació no fa cap manifestació expressa davant de l'òrgan delegant, la delegació s'entén acceptada.

**Setè.** Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el taulell d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell, sens perjudici que aquesta resolució sigui efectiva a partir de l'endemà de la data de la Resolució, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 del ROF.

**Vuitè.** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació en la propera sessió que s'efectuï de conformitat amb l'article 44.4 del ROF.”

### 3. PERIODICITAT DE SESSIONS DE PLE

Acord de Ple de data 6 de juliol de 2023 sobre l'establiment de la periodicitat de sessions del Ple d'aquest Ajuntament, amb el següent contingut:

**“Primer.** Establir que les sessions ordinàries del Ple de l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell es realitzaran amb una periodicitat bimensual, preferentment el segon dijous de cada mes a les 19:30 hores . En cas que aquest dia preestablert sigui festiu, la sessió es realitzarà al dia hàbil anterior o posterior.

**Segon.** Establir que el mes d'agost no hi haurà sessió plenària, sempre i quan això no menyscabi la gestió dels assumptes municipals.

**Tercer.** Les sessions extraordinàries i les extraordinàries urgents es regiran per les disposicions de caràcter general previstes a la legislació de règim local.

**Quart.** Facultar al senyor alcalde, previ acord amb els portaveus dels grups municipals, per posposar i/o avançar la celebració de les sessions ordinàries del Ple, dins del mateix mes avançant-se o endarrerint-se en funció d'obtenir una millor gestió en els assumptes municipals.

**Cinquè.** Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província.”





## Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell

### 4. CREACIÓ I COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS

Acord de Ple de data 6 de juliol de 2023 sobre la creació de la Comissió Informativa Permanent -Comissió Especial de Comptes- i fixació del seu règim d'organització i funcionament, amb el següent contingut:

**“Primer.** Constituir la Comissió Informativa de caràcter permanent següent:

- Comissió Especial de Comptes

**Segon.** La Comissió Especial de Comptes estarà integrada pels membres següents:

- President: L'Alcalde o regidor/a en qui delegui

- Vocals:

En representació del grup municipal Bell-lloc Es Mou – Acord Municipal: 2 regidors.

En representació del grup municipal Bell-lloc Avança – Compromís Municipal: 2 regidors.

- Secretari: La secretaria intervenció de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegui

**Tercer.** A requeriment del seu president, hi podran assistir amb veu i sense vot els/les regidors amb delegacions en l'àrea temàtica corresponent, així com la resta de personal al servei de la corporació.

**Quart.** S'aplicarà el criteri de proporcionalitat de l'article 58.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en concordança amb l'article 60.5 del mateix text legal, segons el resultat obtingut en les eleccions municipals del 26 de maig de 2019.

**Cinquè.** La Comissió Especial de Comptes es reunirà ordinàriament 1 cop l'any amb motiu de l'informe del Compte General del Pressupost municipal.

**Sisè.** Comunicar aquest acord als diferents grups municipals, fent-los saber que hauran de designar els seus representants i el suplent en la Comissió Especial de Comptes i notificar-ho per escrit a la Secretaria de l'Ajuntament en el termini de 7 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de l'adopció d'aquest acord.

**Setè.** Facultar l'alcalde per a l'adscripció dels diferents vocals representants dels grups municipals a la Comissió Especial de Comptes, un cop designats pel grup corresponent.

**Vuitè.** Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern





## Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell

i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.”

### 5. GRUPS MUNICIPALS

Acord de Ple de data 6 de juliol de 2023 sobre constitució dels grups municipals d'aquest Ajuntament, amb el següent contingut:

**“Primer.-** Constituir els següents grups municipals de l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell:

1. Grup Municipal Bell-lloc Es Mou – Acord Municipal (BM-AM) integrat pels següents membres:

- Carles Palau Boté
- Francesc Rabés Cabús
- Lluïsa Pla Toldrà
- Maria Soleda Gomà
- Miquel Amorós Folguera
- Enric Cerqueda Secanell

2. Grup Municipal de Bell-lloc Avança, integrat pels següents membres:

- Rosa Maria Buiria Castell
- Angela Utrilla Sanchez
- Marc Cuenca Grifol
- Marta Aymerich Niubó
- Èlia Alentà Oliva

**Segon.-** Designar per a cada grup municipal el seu portaveu titular i suplent:

1. Pel Grup municipal de Bell-lloc Es Mou – Acord Municipal, el Sr. Miquel Amorós Folguera com a titular, i com a suplents, la resta de membres del grup municipal.

2. Pel Grup municipal de Bell-lloc Avança, la Sra. Rosa Maria Buiria Castell com a titular, i com a suplents, el Sra. Angela Utrilla Sánchez, i la resta de membres del grup municipal.

**Tercer.-** Notificar aquest acord als portaveus dels grups municipals, per al seu coneixement i efectes procedents.

**Quart.-** Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.”

Tel. 973 560 100

Fax 973 560 562

e-mail: [ajuntament@bell-lloc.cat](mailto:ajuntament@bell-lloc.cat)

Pl. Major, 8 25220 Bell-lloc d'Urgell (Lleida)





## Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell

### 6. ESTABLIMENT DEL RÈGIM DE DEDICACIONS, RETRIBUCIONS, DIETES I INDEMNITZACIONS DELS MEMBRES DE L'AJUNTAMENT DE BELL-LLOC D'URGELL

Acord de Ple de data 6 de juliol de 2023 sobre establiment del règim de dedicacions, amb el següent contingut:

**“Primer.** Establir que, amb efectes des de l'endemà de l'aprovació d'aquest acord i a partir del Decret d'Alcaldia que determini els membres que realitzaran les seves funcions en règim de dedicació parcial, (complides les formalitats administratives respecte el règim de compatibilitats) , els càrrecs que a continuació es relacionen exerciran els seus càrrecs en règim de dedicació parcial i seran donats d'alta al Règim general de la Seguretat Social:

- Alcaldia, Senyor Carles Albert Palau Boté, àrea d'Urbanisme, Obres, Benestar Social i la resta de competències i potestats no delegades expressament en cap regidor o regidora.
- Primera Tinença d'Alcaldia i Regidoria de Esports, Economia i Empresa Noves Tecnologies. Sr. Francesc Rabès Cabús amb una dedicació parcial del 25,00 per 100,00, i un règim de dedicació mínima a l'exercici del càrrec de 10 hores setmanals, en horari flexible.
- Regidoria Festes i Tradicions, Participació i Entitats ,el Senyor Miquel Amorós Folguera amb una dedicació parcial del 25,00 per 100,00, i un règim de dedicació mínima a l'exercici del càrrec de 10 hores setmanals, en horari flexible.
- Regidoria Entorn Rural i Obres. Senyor Enric Cerqueda Secanell amb una dedicació parcial del 25,00 per 100,00, i un règim de dedicació mínima a l'exercici del càrrec de 10 hores setmanals, en horari flexible.

Els membres de la Corporació que siguin personal de les Administracions públiques i dels ens, organismes i empreses que en depenen només podran percebre retribucions per la seva dedicació parcial a les seves funcions fora de la seva jornada en els seus respectius centres de treball, en els termes assenyalats a l'article 5 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sense perjudici del que disposa l'apartat sisè de l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. La percepció d'aquestes retribucions serà incompatible amb les indemnitzacions que s'estableixen en l'apartat tercer.

**Segon.** Establir a favor dels membres de la Corporació que desenvolupin les seves funcions en règim de dedicació parcial, en funció de les atribucions delegades i





## Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell

assumides, les retribucions anuals que a continuació es relacionen, les quals es percebran prorratejades en dotze pagues.

Càrrec	Retribució (euros bruts anuals)
<i>Dedicacions parcials</i>	
Alcaldia	11.040 euros
1a Tinença d'Alcaldia i Regidora de Regidoria d'Esports, Economia i Empresa Noves Tecnologies	6.300 euros
Regidoria de Festes i Tradicions, Participació i Entitats	6.300 euros
Regidoria d'Entorn Rural i Obres	6.300 euros

Aquestes quantitats estan expressades en euros bruts i es percebran en 12 pagues, deduint la retenció corresponent de l'Impost sobre la Renta de les Persones Físiques (IRPF) i la Seguretat Social a càrrec del treballador/a. Les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social, es comptabilitzaran a part i seran a càrrec de l'Ajuntament.

**Tercer.** Establir a favor dels membres de la Corporació que no exerceixen els seus càrrecs en règim de dedicació exclusiva o parcial, el règim d'indemnitzacions següent, amb efectes des de l'endemà de l'aprovació d'aquest acord:

- Per assistència a les sessions ordinàries del Ple: 140,00 euros bruts.
- Per assistència a les sessions extraordinàries i extraordinàries urgents del Ple: 70,00 euros bruts.
- Per assistències a les sessions de la Junta de Govern Local ordinàries , 250 euros bruts.(sempre en el cas que no exerceixen els seus càrrecs en règim de dedicació exclusiva o parcial).

Aquestes indemnitzacions per assistències a sessions d'òrgans col·legiats estaran sotmeses a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF) i al seu sistema de retencions a compte com a rendiments del treball.

**Quart.** Establir a favor dels membres de la Corporació el dret a ser indemnitzats per les despeses efectivament realitzades en l'exercici del càrrec, prèvia la seva acreditació documental, segons les normes d'aplicació general en les Administracions públiques (Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei), de conformitat amb allò previst a les bases d'execució del pressupost municipal i amb efectes des de l'endemà de l'aprovació d'aquest acord. Les dietes dels membres de la Corporació seran les previstes en els Annexos II i III del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei. La indemnització a percebre com a despesa de viatge per l'ús de vehicle particular serà de 0,28 euros per quilòmetre recorregut per l'ús d'automòbils i de 0,078 euros pel de motocicletes.”

**Cinquè.** Notificar aquest acord als Portaveus dels diferents Grups Polítics Municipals i





## Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell

als Regidors i Regidores afectats, fent constar a aquells que han sigut designats per a desenvolupar el seu càrrec en règim de dedicació parcial, que s'entendrà acceptat aquest règim per l'afectat de no manifestar res al respecte dins del termini de les 24 hores següents a la seva notificació.

**Sisè.** Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell, en compliment del que disposa l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i difondre el seu contingut, en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.”

### 8. CREACIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Acord de Ple de data 6 de juliol de 2023 sobre creació de la Junta de Govern Local, amb el següent contingut:

**Primer.-** Constituir, en el sí de l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell, la Junta de Govern Local, com a òrgan col·legiat, el qual s'integrarà per l'Alcalde i tres regidors, no superant el nombre d'aquest al terç del nombre legal de membres d'aquesta Corporació.

**Segon.-** La Junta de Govern Local, com a òrgan col·legiat, gaudirà de les facultats següents:

- A- L'Assistència permanent a l'Alcaldia en l'exercici de les seves atribucions.
- B- L'exercici de les competències que l'Alcaldia, de forma expressa li ha delegat, les quals s'han materialitzat, en el seu cas, mitjançant Decret.
- C- L'exercici de les competències que el Ple, de forma expressa, li delegui en qualsevol moment.

**Tercer.-** Els acords que adopti la Junta de Govern Local en relació amb els assumptes o matèries objecte de delegació, gaudiran d'idèntic valor que aquells acords que dicti l'Alcalde o el Ple en l'exercici de les atribucions no delegades, i per tant posaran fi a la via administrativa en els termes de l'article 52 de la LBRL i amb els efectes previstos a la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Tel. 973 560 100  
Fax 973 560 562  
e-mail: [ajuntament@bell-lloc.cat](mailto:ajuntament@bell-lloc.cat)  
Pl. Major, 8 25220 Bell-lloc d'Urgell (Lleida)







## Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell

**Quart.** La junta es constituirà cada quinze dies, els primers i tercers dimarts de cada mes, de 14 a 15 hores, en sessió ordinària. No es convocaran juntes de govern el mes d'agost ni la segona quinzena de desembre. No obstant l'alcaldia es reserva el dret a poder convocar la junta de govern local en dies diferents per raons d'interès públic i de gestió operativa dels serveis. Es podran convocar juntes extraordinàries i extraordinàries urgents quant siguin necessàries i els punts a incloure a l'ordre del dia tingui aquest caràcter.

**Cinquè-** Els presents acords seran objecte de publicació al BOP, sense perjudici de la seva eficàcia a partir del dia següent a la seva signatura.”

### 9. NOMENAMENT DELS REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ AL CONSELL ESCOLAR I AL CONSELL MUNICIPAL DE LA DONA.

Decret d'Alcaldia núm. 2023-0221 de data 3 de juliol de 2023, de nomenament del representant al Consell Escolar i Decret d'Alcaldia núm. 2023-0222 de data 3 de juliol de 2023, de nomenament del representant al Consell Municipal de la Dona, la part resolutòria del qual diu:

“Primer. Designar a la Sra. Lluïsa Pla Toldrà, Regidora d'Ensenyament i Cultura com a representant de l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell al Consell Escolar del CEIP Ramon Farrerons de Bell-lloc d'Urgell.

Segon. Notificar aquesta resolució a la regidora afectada, pel seu coneixement i efectes, i difondre el contingut d'aquesta resolució, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern de Catalunya.

Tercer. Comunicar aquesta resolució a la Directora del CEIP Ramon Farrerons de Bell-lloc d'Urgell, per al seu coneixement i efectes.

Quart. Donar compte al Ple de l'Ajuntament d'aquesta resolució en la primera sessió que es celebri en compliment del que preveu l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.”

“**Primer.** Designar Presidenta del Consell Municipal de la Dona de Bell-lloc d'Urgell, a la Sra. Maria Soleda Gomà Regidora de Igualtat i Feminisme. representant de l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell al Consell Municipal de la Dona de Bell-lloc d'Urgell.

Tel. 973 560 100  
Fax 973 560 562  
e-mail: [ajuntament@bell-lloc.cat](mailto:ajuntament@bell-lloc.cat)  
Pl. Major, 8 25220 Bell-lloc d'Urgell (Lleida)





## Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell

**Segon.** Notificar aquesta resolució a la regidora afectada, pel seu coneixement i efectes, que l'haurà de posar en coneixement de la resta de membres del Consell Municipal de la Dona i difondre el contingut d'aquesta resolució, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern de Catalunya.

**Tercer.** Donar compte al Ple de l'Ajuntament d'aquesta resolució en la primera sessió que es celebri en compliment del que preveu l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.”

Contra aquests acords i resolucions, que són definitius en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació o publicació en el seu cas, davant l'òrgan que ha dictat l'acte.

Alternativament, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a partir del dia següent al de la recepció de la present notificació o publicació en el seu cas, davant el Jutjat contenciós administratiu de Lleida.

Bell-lloc d'Urgell, data de la signatura electrònica

L'Alcalde

Carles Palau Boté  
(document signat electrònicament)

